



# COMUNE DI BISACCIA

PROVINCIA DI AVELLINO



**DISCIPLINARE DI GARA per l'individuazione di un soggetto attuatore per la gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario da inserire nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) per N. 40 posti a valere sui finanziamenti di cui al decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016- triennio 2017/2019-**

**CIG:** 698872919E

**CPV:** 85311000-2

## Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA

### **Art. 1 – Oggetto dell'appalto e suo ammontare**

Il presente Disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal COMUNE DI BISACCIA con sede in Bisaccia, Corso Romuleo n.86, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente a oggetto: **Individuazione di un soggetto attuatore per la gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario da inserire nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) per 40 posti a valere sui finanziamenti di cui al decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 - triennio 2017/2019 e successivo decreto del 21/12/2016 di assegnazione delle risorse per la prosecuzione dei progetti SPRAR per il triennio 2017/2019 -**.

Le modalità e il luogo di svolgimento dell'attività, gli edifici destinati all'ospitalità dei beneficiari, nonché i destinatari del servizio sono rispettivamente individuati dal Capitolato d'appalto, parte integrante del presente Disciplinare.

### **La Normativa di riferimento è la seguente:**

- D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

- Normativa sulle associazioni di utilità sociale cd Onlus (d.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460), la legge sulle associazioni di promozione sociale (L. 7 dicembre 2000, n. 383) la legge sulle cooperative sociali (L. 8 novembre 1991, n. 381) il decreto del Ministero delle Finanze di concerto con il Ministero della Famiglia del 25 maggio 1995, che elenca le attività che possono essere svolte dalle associazioni di volontariato nonché il DPCM 30 marzo 2001 adottato in attuazione dell'art. 5 della l. 328/00 nonché la normativa della regione Campania sul terzo settore.

- Regolamento U.E. nr. 223/2014;

- Deliberazione nr. 22 del 20 gennaio 2016 dell'ANAC;

- Normativa regionale, nazionale e dell'Unione Europea in materia di igiene e sostanze alimentari nonché della sicurezza e igiene dei locali a cui il gestore deve scrupolosamente adeguarsi e di cui ne risponde direttamente;

Il gestore è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08)

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti.

L'importo messo a gara per i 31 mesi, dal 01/06/2017 al 31/12/2019 è pari ad Euro **1.295.615,34** .

Poiché per l'anno 2017 il servizio è in fase di attuazione con scadenza contrattuale dell'affidamento al 31/5/2017, nel caso in cui, per qualsiasi motivazione le procedure relative alla presente gara dovessero concludersi con la stipula del contratto di affidamento del servizio oltre il 31/5/2017, l'importo a base di gara di € 1.295.615,34 verrà decurtato di € 1374,05 al giorno. Inoltre, nel caso in cui per qualsiasi motivo il ministero dell'Interno non dovesse finanziare l'intervento per gli anni 2018 e 2019, l'importo a base di gara verrà ridotto nei limiti dei finanziamenti concessi

I servizi di accoglienza dello SPRAR hanno come obiettivo principale la (ri)conquista dell'autonomia individuale dei richiedenti/titolari di protezione internazionale e di permesso umanitario accolti.

In quest'ottica diventa essenziale collocare al centro del Sistema di protezione le persone accolte, rendendole protagoniste attive del proprio percorso di accoglienza e integrazione anziché meri beneficiari passivi di interventi predisposti in loro favore.

Di conseguenza, quella proposta dallo SPRAR è un'accoglienza integrata. Per accoglienza integrata s'intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio), insieme a servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale. L'accoglienza integrata è costituita dai seguenti servizi minimi garantiti obbligatori:

- mediazione linguistico-culturale;
- accoglienza materiale;
- orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
- formazione e riqualificazione professionale;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- orientamento e accompagnamento legale;
- tutela psico-socio-sanitaria.

Ai destinatari delle misure di accoglienza è rilasciato a cura dell'Ente gestore un tesserino di riconoscimento, recante anche l'indicazione della struttura di accoglienza, secondo il formato e le modalità indicate nel Manuale di cui al punto successivo.

Per le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i titolari di protezione internazionale o umanitaria si rinvia al «Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale», di seguito denominato «Manuale SPRAR» e al Manuale unico di rendicontazione SPRAR a cura dal Servizio Centrale (disponibili sul sito web: <http://www.sprar.it>), oltre che al Regolamento del Centro di Accoglienza.

I servizi minimi da garantire sono esplicitati nel Capitolato d'appalto, parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare nonché nei manuali sopra richiamati redatti dal Servizio Centrale.

Con riferimento al D. Lgs. 50/2016 non sono ammesse varianti.

## Articolo 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo massimo ammissibile per lo svolgimento dei servizi da realizzare, onnicomprensivo e forfettario, posto a base d'asta è pari ad Euro **1.295.615,34** tutti importi IVA compresa, se dovuta. Viene indicata la base d'asta IVA compresa in quanto trattandosi di servizi socio sanitari il regime IVA può dipendere anche dalla natura giuridica del prestatore di servizi aggiudicatario.

Il prezzo offerto si intende fissato dal prestatore di servizi/oggetto gestore concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, onnicomprensivo e pertanto fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto ed indipendente da qualunque eventualità.

Importo oneri di sicurezza: 0,00, ai sensi e per gli effetti della legge 03/08/2007 n. 123 "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro" e della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05/03/2008; tuttavia, il concorrente dovrà indicare nella propria offerta i costi della sicurezza specifici connessi alla propria attività.

Poiché per l'anno in corso il servizio è in fase di attuazione con scadenza contrattuale dell'affidamento al 31/5/2017, nel caso in cui, per qualsiasi motivazione le procedure relative alla presente gara dovessero concludersi con la stipula del contratto di affidamento del servizio oltre il 31/5/2017, l'importo a base di gara di € 1.295.615,34 verrà decurtato di € 1374,05 al giorno. Inoltre, nel caso in cui per qualsiasi motivo il ministero dell'Interno non dovesse finanziare l'intervento per gli anni 2018 e 2019, l'importo a base di gara verrà ridotto nei limiti dei finanziamenti concessi

I pagamenti e le attività di rendicontazione sono disciplinati nel Capitolato d'appalto.

## Articolo 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Bisaccia entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **27/03/2017**.

Il plico dovrà essere recapitato esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di Bisaccia, Corso Romuleo 86, 83044 Bisaccia (Av). Farà fede esclusivamente la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

#### Articolo 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del D. Lgs 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D. Lgs citato.

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D. Lgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione costituisce motivo di esclusione dalla gara.

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D. Lgs 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente Disciplinare.

I concorrenti stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 49 del D.Lgs 50/2016 devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la capacità e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Possono partecipare altresì i soggetti del terzo settore di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 1079 del 15.03.02 e precisamente:

- gli organismi della cooperazione di cui agli artt. da 2511 a 2545 c.c. e al DLCPS n. 1577/1947 e ss.mm.; i consorzi di cooperative di cui all'art. 27 e seguenti del DLCPS n. 1577/1947 e ss.mm. e all'art. 8 della legge n.381/1991; le cooperative sociali di cui alla legge 8/11/1991, n. 381; le piccole cooperative sociali di cui alla legge 7/8/1997, n. 266; le ONLUS di cui al D.Lgs n. 460 del 4/12/1997, al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 18 luglio 2003, n. 266, al Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 29/12/2003, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 2 del 3/1/2004, e ss.mm.; le fondazioni e le associazioni di cui agli artt. da 14 a 32 c.c.; gli enti di patronato di cui alla legge 30/3/2001, n. 152; le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7/12/2000, n. 383; le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza di cui al D.L.vo 4/5/2001, n. 207; gli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese; altri soggetti sociali senza scopo di lucro; imprese commerciali; soggetti tutti che sono in grado di gestire i Servizi previsti dal B a n d o d i g a r a i n p a r o l a secondo le modalità dell'impresa sociale, in maniera conforme alla normativa vigente.

**Condizione imprescindibile** per la partecipazione è la seguente:

*Gli enti attuatori devono possedere una pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara.*

*Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati nel presente bando. La/e consorziata/e erogante/i i servizi sono chiamati a possedere il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico dei richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria.*

*Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma orizzontale, tutti i partecipanti sono chiamati a possedere il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico dei richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria.*

*Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma verticale, i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di pluriennale e consecutiva esperienza ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.*

#### Articolo 5 – REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA.

I soggetti che partecipano alla gara aperta dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di ammissibilità di natura giuridica, economico-finanziaria e tecnica, come di seguito specificato. Nel caso di mancato possesso dei detti requisiti la Commissione tecnica non ammetterà la ditta partecipante alla successiva fase della valutazione dell'offerta.

##### 1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001;

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi, il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese partecipanti comprese, quindi, quelle individuate quali esecutrici del servizio e le imprese ausiliarie in caso di avvalimento.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al D.M. 4 maggio 1999 e D.M. 21 novembre 2001, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010.

##### 2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per le Cooperative sociali di tipo "A", "B", ovvero miste: estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, dell'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative. Per le Onlus: iscrizione all'albo regionale delle ONLUS ai sensi del D. Lgs 460/1997.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese partecipanti.

All'operatore di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D. Lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

##### 3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs 1 settembre 1993, n. 385 atte a dimostrare la capacità economico-finanziaria del concorrente.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rilasciate già in sede di offerta.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria presentando comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

##### 4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE

- Esecuzione, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara 2014-2015- 2016, di servizi nel settore oggetto della gara (presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale - gestione progetti rifugiati e/o richiedenti asilo) di importo complessivamente pari o superiore all'importo dell'appalto, Euro **1.295.615,34** con indicazione dei principali servizi prestati negli anni di riferimento, con

l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi. Tale requisito dovrà essere comprovato in sede di verifica da attestati rilasciati e vistati dai soggetti che hanno conferito l'incarico. Per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva, l'impresa capogruppo deve possedere il presente requisito in misura maggioritaria.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio.

#### Articolo 6 – PRESCRIZIONI PER LE PARTECIPAZIONI PLURIME/CONTESTUALI

È vietata la partecipazione alla medesima gara di soggetti tra loro non indipendenti, per cui non sono possibili le seguenti partecipazioni plurime/contestuali:

- la partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere;
- la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- la partecipazione contemporanea di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere;
- la partecipazione alla gara di più di un consorzio ordinario di concorrenti o in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'operatore economico abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- la partecipazione dell'impresa ausiliaria e di quella ausiliata;
- l'associazione in partecipazione;
- la partecipazione, anche in forma individuale, delle imprese che già partecipano per mezzo delle aggregazioni di imprese retiste.

#### Articolo 7 – AVVALIMENTO

1. Il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato può dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale, ossia di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

2. L'operatore economico che voglia partecipare alla gara utilizzando tale istituto, laddove non utilizzi la modulistica predisposta dalla Stazione appaltante, dovrà presentare la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs 50/2016. Nello specifico deve essere allegata alla domanda di partecipazione:

- a)** una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b)** una dichiarazione e sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c)** una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d)** una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui la medesima deve attestare di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16;
- e)** in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Come chiarito nella determinazione AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento deve indicare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Le dichiarazioni sopra menzionate devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n.445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali e ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione appaltante procede ad escludere il concorrente ed escute la garanzia.

3. Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 5, del D. Lgs n. 50/2016, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

4. Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, in relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

5. Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016, il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

#### Articolo 8 – DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. A pena di esclusione, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono presentare domanda in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS), redatta esclusivamente su apposito modello allegato al bando (Modello All. A1 e A2), con firma del legale rappresentante, nelle forme previste, ai sensi del T.U. D.P.R. 445/00 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm., contenente le dichiarazioni - successivamente verificabili - circa il possesso dei requisiti di natura giuridica, economico-finanziaria e tecnica di cui all'articolo 5.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara è presentata da un'associazione temporanea di impresa, o da un raggruppamento, le dichiarazioni e la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara devono riguardare ciascun partner partecipante.

2. In relazione alle dichiarazioni da produrre, si precisa che i partecipanti alla gara devono utilizzare i modelli predisposti allegati al presente Disciplinare e di sottoscriverli. Hanno poi la semplice facoltà di allegare i certificati corrispondenti alle dichiarazioni sostitutive richieste.

3. I Soggetti che intendono partecipare alla gara che non producono, ovvero che producono in maniera incompleta oppure contrastante con il bando di gara e con il Capitolato e i suoi allegati, la documentazione prevista dal presente articolo, sono esclusi dalla gara stessa, se la violazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio.

4. I Soggetti che intendono partecipare alla gara devono presentare una busta, sigillata con ceralacca e firmata dal rappresentante legale (N.B. in caso di ATI o di Raggruppamento o di Consorzi semplici dal rappresentante legale di ciascuna impresa) su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara.

Il plico dovrà riportare la seguente indicazione:

**“Non aprire – Bando di gara per l'individuazione di un soggetto attuatore per la gestione di servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario - triennio 2017/2019”**, oltre al nominativo dell'impresa partecipante e l'indicazione delle informazioni relative all'operatore economico concorrente (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*).

5. I Soggetti devono inserire nella busta unica di cui al punto 4, a pena esclusione, n. 3 buste interne, numerate come segue:

Busta n. 1 – Documentazione amministrativa;

Busta n. 2 – Offerta tecnico-qualitativa;

Busta n. 3 – Offerta economica.

Tali buste, non trasparenti, devono essere a loro volta sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione. All'esterno di tali buste deve essere indicato il relativo contenuto: “Busta n. 1 Documentazione amministrativa”, “Busta n. 2 Offerta tecnico-qualitativa” “Busta n. 3 Offerta economica”.

#### **Busta n. 1 – Documentazione amministrativa:**

BUSTA n. 1 “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” (da aprire in fase pubblica di ammissione) contenente a pena di esclusione dalla gara:

1) DOMANDA DI AMMISSIONE (Modello A1);

2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e più precisamente:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del RD 16.3.1942, n. 267 o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

- che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal Capo IX del D. Lgs. 09.01.2006, n. 5;

Oppure

- che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure

- che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D. Lgs. n. 270/99;

b) dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo decreto e di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;

c) dichiara di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 9.10.1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del DPR 23.1.1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3.4.2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Oppure

- dichiara le condanne pronunciate nei propri confronti;

d) dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, c. 1, del D. Lgs 18.4.2016, n. 50;

Oppure

- dichiara i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, comma 1, del D. Lgs 18.4.2016, n. 50 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, precisando se nei confronti dei suddetti soggetti, durante il periodo in cui abbiano rivestito cariche societarie sono state pronunciate sentenze di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per uno dei reati indicati nell'art. 80, c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

- Nel caso di sentenze a carico, dichiara se la ditta abbia adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili documentalmente.

e) dichiara di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

f) dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

g) dichiara che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

h) dichiara che la propria iscrizione all'elenco degli operatori economici non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

i) dichiara di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura e pertanto di non aver creato alcuna distorsione della concorrenza;

l) dichiara di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

m) dichiara che la ditta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;

n) dichiara di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

o) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Oppure

- dichiara la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n.68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

p) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di colui che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13.5.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.7.1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

q) dichiara di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

r) dichiara di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

s) dichiara di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

t) dichiara di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

u) dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n° .....), l'INAIL (matricola n° .....), e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore .....

v) dichiara (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs 18.04.2016, n. 50) i consorziati per i quali concorre e, per ciascuno dei consorziati che concorrono deve allegare la dichiarazione di cui all'Allegato A/1/1;



z) dichiara di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del DPR 16.4.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;

aa) dichiara (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) l'impresa alla quale verrà conferito mandato di capogruppo in caso di aggiudicazione. Dichiara inoltre di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre, prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f e g) del D. Lgs 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

bb) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

cc) dichiara l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti;

dd) dichiara la sede della Direzione Provinciale del Lavoro, territorialmente competente, di iscrizione;

ee) dichiara la sede della Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente;

ff) dichiara gli indirizzi compreso la pec presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;

gg) dichiara di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., a pena di nullità assoluta del contratto;

hh) dichiara ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D. Lgs. n. 165/01 e smi come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della Stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;

ii) dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività, ecc.;

iii) dichiara di accettare la eventuale riduzione dell'importo contrattuale rispetto a quello aggiudicato sulla base di gara così come precisato al punto II.1.5 del bando ed all'art.1 del presente disciplinare.

3) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA CONFERITO ALLA MANDATARIA PER ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA, OVVERO L'ATTO COSTITUTIVO IN COPIA AUTENTICA DEL CONSORZIO O GEIE.

La domanda di ammissione di cui al punto 1) e le dichiarazioni di cui ai punti 2) e 3) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione di cui al punto 1) e le dichiarazioni di cui al precedente punto 2) devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli Allegato A/1 – A/1/1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegati e parti integranti del presente Disciplinare di gara.

La domanda di ammissione e le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla Stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

La mancata produzione della domanda di ammissione di cui al punto 1) e delle dichiarazioni di cui al punto 2), nonché la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti, potrà comportare l'esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni/documentazioni.

4) CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% del prezzo indicato come base d'asta, sotto forma di:

- versamento in contanti mediante assegno circolare intestato al Comune di Bisaccia;
- da titoli del debito pubblico depositati presso l'Ufficio Economato del Comune di Bisaccia;
- da fideiussione bancaria o oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D. Lgs 50/2016, la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva. Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta, dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D. Lgs. n. 50/16, la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

5) N. 2 DICHIARAZIONI BANCARIE, così come richieste dall'art. 5 punto 3.

6) PATTO D'INTEGRITÀ sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D. Lgs. 50/2016, come da modello allegato (Allegato A/3). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

7) ATTESTAZIONE AVVENUTO VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC - (codice CIG 698872919E)

Ogni concorrente dovrà produrre la documentazione attestante il versamento di € 140,00 (centoquaranta/00). L'operatore economico che intende partecipare ad una procedura di scelta del contraente, attivata dai soggetti di cui al precedente punto 4.1, deve versare, ove previsto dalla delibera in vigore, la contribuzione per ogni singolo lotto a cui intende partecipare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico, dalla lettera di invito ovvero dalla richiesta di offerta comunque denominata.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

8) CODICE PASSOE

Ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 6-bis del D.Lgs 163/2006 introdotto dall' art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012", i prestatori di servizi concorrenti dovranno allegare CODICE PASSOE, documento che attesta che l'operatore economico potrà essere verificato tramite la procedura AVCPASS (in caso di raggruppamento di imprese il suddetto PASSOE dovrà indicare tutti i prestatori economici appartenenti al raggruppamento). Nel caso in cui il CODICE PASSOE non sia inserito nella "Busta 1- Documentazione amministrativa", questa Stazione appaltante provvederà a richiedere l'integrazione documentale.

9) EVENTUALE DOCUMENTAZIONI e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. Lgs 50/2016.

#### 10) ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO.

In ottemperanza al disposto dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del citato articolo obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della Stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari ad Euro 3.000,00 (euro tremila/00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione appaltante non richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

11) ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendo gli stessi.

#### **Busta n. 2 – Offerta tecnico-qualitativa**

Busta n. 2 (da aprire in seduta pubblica e valutare in successive sedute segrete di valutazione), riportante la seguente dicitura: "Offerta tecnico-qualitativa", contenente a pena di esclusione dalla gara:

1) il "Progetto tecnico di gestione" del Servizio per il quale concorre, a pena di non valutabilità della dimensione qualitativa "progetto", che deve essere redatto, sia su supporto cartaceo, sia su supporto informatico, corredato della documentazione ritenuta utile a consentire una esauriente e completa valutazione dello stesso; il progetto deve essere sottoscritto dal legale rappresentante – dai rappresentanti legali di tutti i partner partecipanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa, raggruppamenti o Consorzi semplici (è consigliato il Modello All. B) – Massimo 3 0 pagine, oltre agli allegati a parte.

#### **Busta n. 3 – Offerta economica**

Busta n. 3 (da aprire in fase segreta di valutazione), riportante la seguente dicitura: "Offerta economica" contenente la relativa offerta economica (Modello A.2), per il Servizio per il quale si concorre, redatta in competente carta da bollo, o in carta semplice per i soggetti esenti (es.ONLUS), intestata, datata, timbrata e, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante (N.B. in caso di ATI o di raggruppamento o di Consorzi semplici da rappresentante legale di ciascuna impresa).

6. L'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Bisaccia entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **27/03/2017**.

Il plico dovrà essere recapitato esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di Bisaccia, Corso Romuleo n.86, 83044 Bisaccia (AV). Farà fede esclusivamente la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

7. Si precisa che non è comunque consentito ad uno stesso Soggetto di presentare contemporaneamente domande e offerte in diversi consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nonché individualmente, a pena di esclusione di ogni offerta presentata dal medesimo Soggetto. Non è egualmente consentita la contemporanea partecipazione di Soggetti aventi gli stessi rappresentanti legali e che concorrono in diversi consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nonché individualmente, a pena di esclusione di ogni offerta presentata dal medesimo Soggetto.

8. La gara è valida anche in presenza di una sola offerta che risponde ai requisiti formali e minimi qualitativi previsti dal Bando, Disciplinare e Capitolato, visto il vincolo dei termini di spesa pre-definiti dall'Amministrazione aggiudicatrice.

9. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, comunque, di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerta non soddisfacente sia sotto il profilo qualitativo, sia economico.

10. In caso di aggiudicazione, entro il termine fissato dall'Amministrazione aggiudicatrice, il Soggetto aggiudicatario deve presentare, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, formale documentazione

relativa a tutto quanto autocertificato, salvo i casi previsti dalla legge. Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rese, si procede alla revoca sanzionatoria o all'annullamento dell'affidamento dell'incarico, in tal caso la realizzazione del Servizio è affidata al Soggetto che nella graduatoria elaborata dalla Commissione Aggiudicatrice ha realizzato il punteggio immediatamente seguente, e così di seguito. È fatta salva l'applicazione delle penalità previste dal Disciplinare e dal Capitolato.

#### Articolo 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nei limiti di quanto previsto dal D.P.C.M. 30.3.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328" e della D.G.R.C. n. 1079/2002, secondo le modalità previste nel Bando, nel Disciplinare e nel Capitolato d'Appalto ed in particolare dell'art. 10 del presente Disciplinare.

Non sono ammesse offerte in ribasso; tali offerte saranno escluse dalla gara e delle stesse non si terrà conto neanche per l'individuazione delle offerte anomale.

#### Articolo 9 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

A mezzo pec verranno comunicati ai concorrenti il giorno, l'ora e la sede di svolgimento della prima seduta pubblica di gara alla quale possono assistere i rappresentanti delle imprese.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate dal seggio/commissione di gara, nominata con apposito atto.

In primo luogo il seggio/commissione esaminerà in seduta pubblica la documentazione amministrativa (Busta n. 1), ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal Bando e dal presente Disciplinare di gara.

Verranno quindi individuati i concorrenti ammessi alla gara in conformità alle disposizioni del presente bando di gara e alle norme vigenti in materia ivi richiamate. Al termine dell'esame della documentazione amministrativa si procederà alla seconda fase.

In una seconda fase in seduta pubblica procederà all'apertura dei plichi e successivamente in sedute non pubbliche, la Commissione giudicatrice procederà all'esame delle buste contenenti l'Offerta tecnico-qualitativa (Busta n. 2), il progetto tecnico di organizzazione e gestione, tenendo conto degli elementi di seguito specificati, per i quali la Commissione attribuirà secondo proprio insindacabile giudizio i punteggi.

In una fase successiva il seggio/Commissione, in seduta pubblica, aprirà le buste sigillate contenenti l'Offerta economica, procedendo all'attribuzione dei relativi punteggi e, sommando questi ultimi a quelli riferiti agli elaborati tecnici, formerà la graduatoria.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la Stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida.

L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'atto di approvazione.

L'Impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

#### Articolo 10 - OFFERTE ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

La gara è aggiudicata all'offerta qualitativamente più adeguata al Servizio richiesto, nonché economicamente più vantaggiosa, applicando una "griglia di valutazione" che tiene conto di opportune "dimensioni qualitative". La "griglia di valutazione", pertanto, è lo strumento utilizzato dalla Commissione Giudicatrice per determinare, tra i Soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, l'Aggiudicatario della gestione del Servizio previsto dal Bando, dal Disciplinare e dal Capitolato di Appalto.

Aggiudicatario del Servizio previsto dal presente Capitolato, pertanto, è il Soggetto che, in applicazione della Griglia di Valutazione, raggiunge il punteggio maggiore.

#### FATTORI DI VALUTAZIONE E PESI

La valutazione è elaborata secondo le seguenti indicazioni:

OFFERTA ECONOMICA			
N.	FATTORE	DIMENSIONE	PUNTEGGIO MAX

<b>1</b>	<b>QUALITÀ ECONOMICA</b>	X1 D.G.R.C. N. 1079/2002	10
<b>OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA</b>			
<b>N.</b>	<b>FATTORE</b>	<b>DIMENSIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>
<b>2</b>	<b>QUALITÀ ORGANIZZATIVA</b>	X2 D.G.R.C. N. 1079/2002	50
<b>3</b>	<b>QUALITÀ DEL SERVIZIO</b>	X3 D.G.R.C. N. 1079/2002	40
<b>PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO</b>			<b>100</b>

#### A. QUALITÀ ECONOMICA – PIANO DEI COSTI – max. punti 10:

L'offerta economica deve essere formulata seguendo lo schema del MODELLO "A.2" allegato al presente bando da sottoscrivere in calce su ogni foglio.

Si precisa che la valutazione dell'offerta economica/piano dei costi, secondo i criteri fissati nel presente bando, avverrà sul costo complessivo. Il modello dovrà essere prodotto, pena l'esclusione dalla selezione, a firma del titolare o legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, il piano dei costi dovrà essere firmato dal legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio.

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito secondo le seguenti modalità:

- all'offerta che presenterà il prezzo complessivo più basso saranno attribuiti 10 punti;
- alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente con utilizzo della seguente formula:

$$P = 10 \times P_{\min} / P_{\text{off}}$$

dove:

P= punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all'offerta economica;

P<sub>min</sub>= offerta economica complessiva presentata dal concorrente che ha presentato la richiesta minima;

P<sub>off</sub>= offerta economica complessiva presentata dal concorrente in esame.

#### B.1. QUALITÀ ORGANIZZATIVA – max. 50 punti;

Il Criterio qualitativo QUALITÀ ORGANIZZATIVA si basa su sei elementi:

##### B.1.1 Sistema organizzativo aziendale (Parametro quantitativo) – max. 5 punti

Viene valutata l'esperienza dell'organigramma che si intende utilizzare per la gestione del servizio oltre la componente fondamentale richiesta per la partecipazione (n.1 supervisore, n. 1 coordinatore, n. 1 operatore legale, n. 2 mediatori linguistico-culturali, n. 2 amministrativi (rendicontazione), n. 1 operatore dell'integrazione, n. 6 operatori sociali). Ciascuna figura menzionata dovrà essere in possesso di esperienza nei Centri SPRAR. Al personale stabile va aggiunto personale anche occasionale che garantisca i servizi di assistenza legale, tutela psico-socio-sanitaria, supervisione psicologica dell'équipe, servizi di interpretariato e mediazione culturale e i servizi dell'integrazione. Per ogni dipendente in possesso di laurea 1 punto, per ogni dipendente con funzioni di coordinamento e controllo in possesso di laurea 2 punti, fino ad un massimo di 5. Tale requisito deve essere dimostrato con una specifica relazione "Sistema organizzativo aziendale: B.1.1. Organigramma" a cui vanno allegati i curricula.

N.B. La spesa per il personale non può superare la soglia indicata nel QE.

##### B.1.2 Dotazione strutturale (Parametro qualitativo) – max. 5 punti

Viene valutata la specifica dotazione strumentale per le prestazioni oggetto del servizio in particolare in relazione alle attrezzature tecniche, materiali, strumentali utilizzate. Il concorrente dovrà presentare una dettagliata relazione che specifica la modalità di gestione del servizio con le attrezzature utilizzate, ecc. Tale requisito deve essere dimostrato con una specifica relazione "Sistema organizzativo aziendale: B.1.2. Dotazione strumentale".

##### B.1.3 Attivazione Rete (Parametro quantitativo) – max. 5 punti

Viene valutata la conoscenza del territorio attraverso il possesso di protocolli d'intesa/convenzioni con interlocutori della rete territoriale locale (scuole, fornitori, agenzia del lavoro, Asl, associazioni o altri enti culturali, sportivi e del terzo settore in genere, trasporto pubblico, ecc.) a dimostrazione dell'attivazione di una rete solidale e consolidata.

##### B.1.4 Certificazione qualità (parametro quantitativo) - max. 5 punti

Viene valutata la certificazione presentata da ogni concorrente: a) in presenza di certificazione UNI EN ISO 9001:2000 nello specifico settore oggetto della gara 5 punti; b) in presenza di altra certificazione UNI EN ISO 9001:2000 2 punti c) in caso di assenza di certificazione 0 punti.

Tale requisito deve essere dimostrato con documentazione formale e/o con apposite autocertificazioni, pena la non valutazione.

#### B.1.5 Esperienza specifica progetto (parametro quantitativo) – max. 15 punti

Viene valutata l'esperienza del concorrente nella gestione continuativa di attività e servizi relativa al fattore tempo nelle categorie dei soggetti richiedenti asilo e finanziati con il fondo SPRAR nel quinquennio (2012-2016). 3 punti per anno fino ad un massimo di 15.

Nel caso di concorrenti in raggruppamento, l'esperienza e quindi il relativo punteggio sarà proporzionato alla quota di partecipazione, mentre nel caso di attività e servizi già eseguiti in raggruppamento queste saranno considerate secondo la quota di partecipazione che, pertanto, dovrà essere espressamente indicata.

#### B.1.6 Esperienza specifica accoglienza (parametro quantitativo) – max. 15 punti

Viene valutata l'esperienza nell'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo effettuate negli ultimi 5 anni (2012-2016) relativamente al numero dei rifugiati e/o richiedenti accolti. Vengono attribuiti 5 punti per un numero compreso tra 50-100, 10 punti per un numero compreso tra 101 e 250 e 15 punti per un numero oltre 251. I requisiti vanno comprovati con l'inserimento sulla piattaforma della procedura AVCPASS per ciascun richiedente e beneficiario di protezione internazionale e/o titolare di permesso umanitario il mod. C3 o PDS e lettere di inserimento presso la struttura gestita.

### B.2 QUALITÀ DEL SERVIZIO – max. 40 punti;

Il Criterio qualitativo QUALITÀ DEL SERVIZIO si basa su due elementi:

#### B.2.1 Progetto tecnico (parametro qualitativo) – max. 30 punti

Viene valutato il Progetto Tecnico descrittivo della resa dei servizi e delle prestazioni oggetto dell'appalto nel loro complesso. Verranno valutate proposte contenenti la definizione di standard di qualità del servizio (es. Regolamento della struttura, Carta dei Servizi, Contratto con l'utente, Customer satisfaction), strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, verrà valutato un piano di internal auditing (strumenti utilizzati per la rilevazione dell'attività degli operatori, strumenti di valutazione del lavoro svolto, strumenti di rendicontazione). Tale requisito deve essere dimostrato con una specifica relazione "Qualità del Servizio: B.2.1. Progetto Tecnico".

#### B.2.2 Offerta migliorativa (parametro qualitativo) – max. 10 punti

Vengono valutate le offerte migliorative riguardanti il miglioramento del servizio in appalto o mediante l'offerta di servizi affini. I concorrenti dovranno presentare apposita specifica relazione nella quale oltre alla proposta migliorativa di gestione del servizio o di prestazione di servizi di interesse in favore del Comune dovranno quantificare in termini economici il valore della suddetta proposta migliorativa. La Commissione valuterà la proposta e la congruità delle relative quantificazioni. Tale requisito deve essere dimostrato con una specifica relazione "Qualità del Servizio: B.2.2. Offerta Migliorativa".

N.B. la presente dimensione qualitativa è valutata, esclusivamente, se il Soggetto che partecipa alla gara fornisce il "progetto" di implementazione del Servizio per il quale concorre, redatto in maniera conforme a quanto previsto dal Bando, dal Disciplinare, dal Capitolato e dal Manuale di Rendicontazione del Ministero Interno – Servizio Centrale.

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi verranno espressi con due cifre decimali. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo – compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010 e delle recenti Linee Guida ANAC, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$  = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente progressione:

I) non sufficiente	0,20
II) sufficiente	0,40
III) discreto	0,60

IV) buono	0,80
V) ottimo	1,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad una media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

b) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa diverso da quelli di cui ai punti B.1.1, B.1.3, B.1.4, B.1.5 e B.1.6 quale il prezzo di esecuzione, attraverso la seguente formula:

$C_i$  (per  $A_i \leq Asoglia$ ) =  $X * A_i / Asoglia$

$C_i$  (per  $A_i > Asoglia$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_i - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ esimo

$Asoglia$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,80$

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

#### Articolo 11 - ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, le polizze previste nel Capitolato Speciale e la documentazione prevista per legge per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della garanzia, delle Polizze previste nel Capitolato Speciale e delle altre documentazioni/certificazioni previste determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

#### Articolo 12 - SUBAPPALTO

È vietato all'Aggiudicatario di cedere ad altri l'esecuzione di tutta o di parte delle prestazioni relative al servizio/intervento oggetto del contratto.

Le cessioni o qualsiasi atto finalizzato a nasconderle fanno sorgere nell'Amministrazione aggiudicatrice il diritto a recedere dal contratto, senza ricorso ad atti giudiziari e con incameramento della cauzione e fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### Articolo 13 – PUBBLICITÀ

Il bando di gara viene pubblicato unitamente al Disciplinare di gara, al Capitolato speciale di appalto ed a tutti gli altri allegati di gara, all'Albo Pretorio del Comune, sul profilo della centrale unica di committenza: [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) ; sul profilo del committente: [www.comune.bisaccia.av.it](http://www.comune.bisaccia.av.it); sul sito [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it); sul sito ANAC, [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

Il bando è pubblicato su GUCE. Estratto del bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana serie speciale "Contratti pubblici", sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali.

Si avvisano i concorrenti che a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 34, comma 35, della Legge n. 221 del 17/12/2012, a partire dal 1 gennaio 2013 sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara. Tali oneri devono essere versati alla stazione appaltante entro 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso delle spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione in base al disposto dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dal comune di Bisaccia esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, sulla busta e nella modello 1, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni.

È obbligo del concorrente comunicare tempestivamente al Comune di Bisaccia ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa gli indirizzi già indicati nel Modello 1 per la ricezione delle comunicazioni.

Il Comune di Bisaccia effettuerà tutte le comunicazioni previste dal Codice mediante comunicazione sintetica. Tutti gli atti di gara sono pubblicati e aggiornati sul sito web del COMUNE DI BISACCIA, nella sezione "Amministrazione trasparente".

#### Articolo 14 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- c) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione. È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:
  - a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
  - b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
  - c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

#### Articolo 15 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

#### Articolo 16 - NORME DIVERSE

L'amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante posta elettronica certificata.

Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e non presentino la documentazione prevista dell'articolo succitato.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima. Come stabilito dall'art. 95, c.15 del D.Lgs. n.50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D. Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente Disciplinare, nel caso in cui:

- a) non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;
- b) non provvedano a pagare la sanzione come stabilito dal medesimo articolo 83 c. 9 del D.Lgs.50/16.

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nel presente Disciplinare.

Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente Disciplinare.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente Disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente Disciplinare.

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale, di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di



liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Articolo 17 - ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

Il presente Disciplinare di gara unitamente al bando di gara ed al capitolato speciale di appalto, ai modelli di gara, sono reperibili sul profilo di committente di questo Comune al seguente indirizzo:  
<http://www.asmecomm.it> e [www.comune.bisaccia.av.it/](http://www.comune.bisaccia.av.it/) o ritirabile, previo pagamento delle spese di riproduzione, presso l'Ufficio Rifugiati del Comune di Bisaccia (AV) - Corso Romuleo, 86/A - 83044 Bisaccia (AV).

Bisaccia, li 3/3/2017

COMUNE DI BISACCIA

SERVIZIO DI GESTIONE PROGETTO SPRAR - SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI 2017 - 2019

	Sezione	Criterio	Punteggi o	Descrizio ne
OFFERTA ECONOMICA	A	PREZZ O	Fino a 10 punti	For mul a
	A.1	Ribasso rimodulazione Quadro Economico	0- 10	Attribuzione dei punteggi secondo la formula $P = 10 \times P_{min} / P_{off}$ dove: P= punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all'offerta economica; $P_{min}$ = offerta economica complessiva presentata dal concorrente che ha presentato la richiesta minima; $P_{off}$ = offerta economica complessiva presentata dal concorrente in esame
OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA	B	OFFERTA TECNICO- QUALITATIVA	Fino a 90 punti	
	B.1	QUALITÀ ORGANIZZATIVA	Fino a 50 punti	
	B.1.1	Sistema organizzativo aziendale	0 - 5	Viene valutato l'esperienza dell'organigramma che si intende utilizzare per la gestione del servizio oltre la componente fondamentale richiesta per la partecipazione. Per ogni dipendente in possesso di laurea 1 punto, per ogni dipendente con funzioni di coordinamento e controllo in possesso di laurea 2 punti, fino ad un massimo di 5.
	B.1.2	Dotazione strumentale	0 - 5	Viene valutata la specifica dotazione strumentale per le prestazioni oggetto del servizio in particolare in relazione alle attrezzature tecniche, materiali, strumentali utilizzate. Il concorrente dovrà presentare una dettagliata relazione che specifica la modalità di gestione del servizio con le attrezzature utilizzate etc.
	B.1.3	Attivazione rete	0 - 5	Viene valutata la conoscenza del territorio attraverso il possesso di protocolli d'intesa/convenzioni con interlocutori della rete territoriale locale (scuole, fornitori, agenzia del lavoro, Asl, associazioni o altri enti culturali, sportivi e del terzo settore in genere, trasporto pubblico, ecc.) a dimostrazione dell'attivazione di una rete solidale e consolidata.
	B.1.4	Certificazioni qualità	0 - 5	Viene valutata la certificazione presentata da ogni concorrente: a) in presenza di certificazione UNI EN ISO 9001:2000 nello specifico settore oggetto della gara 5 punti; b) in presenza di altra certificazione UNI EN ISO 9001:2000 2 punti c) in caso di assenza di certificazione 0 punti. Tale requisito deve essere dimostrato con documentazione formale e/o con apposite autocertificazioni, pena la non valutazione
B.1.5	Esperienza specifica progetto	0- 15	Viene valutata l'esperienza nella gestione continuativa di attività e servizi relativa nelle categorie dei soggetti richiedenti asilo e finanziati con il fondo SPRAR. Vengono attribuiti 3 punti per ogni anno fino ad un massimo di 15, così come indicato al punto B.1.5.	

B.1.6	Esperienza specifica accoglienza	0-15	Viene valutato il numero delle accoglienze di rifugiati e richiedenti asilo effettuate negli ultimi 5 anni (2012-2016). Vengono attribuiti 5 punti per un numero compreso tra 50-100 , 10 punti per un numero compreso tra 101 e 250 e n. 15 punti per un numero oltre 251, così come stabilito al punto B.1.6
B.2	QUALITÀ DEL SERVIZIO	Fino a 40 punti	
B.2.1	Progetto tecnico	0-30	Viene valutato il progetto tecnico descrittivo della resa dei servizi e delle prestazioni oggetto dell'appalto nel loro complesso . Verranno valutate proposte contenenti la definizione di standard di qualità del servizio (es. Carta dei Servizi, customer satisfaction) strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, verrà valutato un piano di internal auditing (strumenti utilizzati per la rilevazione dell'attività degli operatori, strumenti di valutazione del lavoro svolto, strumenti di rendicontazione).
B.2.2	Servizi aggiuntivi senza oneri per la stazione appaltante	0-10	Vengono valutate le offerte migliorative riguardanti il miglioramento del servizio in appalto o mediante l'offerta di servizi affini anche in altre zone del paese. I concorrenti dovranno presentare apposita specifica relazione nella quale oltre alla proposta migliorativa di gestione del servizio o di prestazione di servizi di interesse in favore del Comune dovranno quantificare in termini economici il valore della suddetta proposta migliorativa. La Commissione valuterà la proposta e la congruità delle relative quantificazioni.

Gli elementi saranno valutati mediante il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato "P" del D.P.R. 207/2010.

Gli elementi "B.2.1", e "B.2.2" saranno valutati mediante il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010, attraverso l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario. Per questi elementi di natura "qualitativa" si calcolerà la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti dai singoli commissari secondo la seguente progressione:

Non sufficiente 0,20

Sufficiente 0,40

Discreto 0,60

Buono 0,80

Ottimo 1

La media così ottenuta sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile.

